

**ATA DA 06ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO
PARQUE SEVERO GOMES -
(Biênio 2023/2025)**

Local: Presencial – Parque Severo Gomes

Data: 19/12/2023

Horário: 15hs

Participantes: Marcia Miranda (Gestora), Cristiane Takagui (Conselheira), Fabrizio Carrara (Conselheiro), Luiz Carlos Araújo (Conselheiro), Marcelo Mendes (Conselheiro), Pedro Augusto (estagiário), Thayná Letícia (estagiária), Fanny Moore (Ouvinte), e Josane P.O. Rangel (Conselheira e Secretária)

I. PAUTA:

- **Informes gerais** Contratos (vigilância, zeladoria e manejo);
- **Item 01** Inscrições eleição Cades;
- **Item 02** Pesquisa ONU-HABITAT conselheiros de parque;
- **Item 03** Balanço sobre conversa mudanças climáticas;
- **Item 04** Poluição Córrego Judas;
- **Item 05** Solicitação Umapaz plantio coletivo mata ciliar;
- **Item 06** Preservação da placa antiga com as garças;
- **Item 07** Pendências das atas anteriores

II. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:

➤ **Leitura e Aprovação das Ata 04ª Reunião Ordinária**

A ata da 05ª Reunião Ordinária (28/11/2023) foi aprovada por todos os conselheiros por e-mail. Os conselheiros Lília Diniz e Guilherme R. Alves não justificaram ausência.

➤ **Informes gerias**

A gestora informou sobre a situação dos contratos: Vigilância, Manejo e Zeladoria sem alterações. Gestora informou que foi realizada roçagem no dia 07/12 e que uma parte dos resíduos de árvores já foram retirados por um caminhão, sendo previsto outro caminhão essa semana para finalização. Gestora informou que o horário de funcionamento do parque para o final de ano foi definido, sendo o horário nos dias 24/12 e 31/12, das 7:00 às 16:00 hs e nos dias 25/12 e 01/01/24, das 10:00 às 19:00 hs. Serão impressas placas A4, com estes horários para afixar nos portões. A Gestora ficará ausente a partir do 22/12 por um período de 25 dias, por motivo de licença saúde e férias. Neste período, a substituta será Simone Correia (Gestora do Parque Alto da Boa Vista).

➤ **Item 01**

Gestora informou que estão abertas as inscrições para eleições do CADES (Conselho regional de Meio Ambiente Desenvolvimento Sustentável e Cultura de Paz), de 01/12 a 02/01/24, com prorrogação para até 17/01/24. Fanny solicitou que os informativos impressos sejam colocados nos portões para divulgação. Marcelo publicará no site da subprefeitura, divulgará em áreas de acesso da subprefeitura e providenciará plaquetas A4 para colocar nos portões do parque. Destacada a importância deste espaço democrático para a sociedade discutir os problemas ambientais junto ao poder público e convidou os conselheiros a participarem deste espaço.

➤ **Item 02**

Gestora destacou a pesquisa ONU Habitat (como parte do projeto em parceria com a SVMA e outras Secretarias para levantamento de dados primários e secundários dos parques municipais), encaminhada, por e-mail, para os Gestores sobre os parques e para os Conselheiros, para levantamento do perfil dos Conselhos Gestores dos Parques. Conforme acordado na última ata de reunião, Fanny informou que encaminhou à ONU Habitat, como contribuição, o trabalho de pintura das crianças, na Festa do Dia das Crianças com o tema “ O Parque que queremos”, relatório de pesquisa realizado pelo Conselho Gestor com os frequentadores do parque (set/21), e Relatório de atividades do Parque Severo Gomes de 2022.

➤ **Item 03**

Foi feito um balanço da conversa sobre Mudanças Climáticas no dia 9/12 e Pedro destacou que apesar dos contratemplos (vídeo da UMAPAZ que não funcionou no projetor, baixo público, ausência da Sabesp, etc), o evento foi proveitoso, com a participação da UMAPAZ, biólogo Rodrigo, material de apoio, lanche coletivo e roda de conversa liderada pela Fanny. Gestora parabenizou a iniciativa dos estagiários Pedro e Tayná e destacou a importância do estreitamento de relacionamento com o setor de DDPEA (Divisão de Difusão e Projetos em Educação Ambiental) da UMAPAZ para uma série de iniciativas dentro do parque. Sugeriu que os dias de atividades sejam repensados para domingo para ter mais frequência, e foco na divulgação. Sugerido que a programação de atividades ao longo do ano, no parque, sejam pensadas já no início do ano para um melhor planejamento. Cristiane destacou que é muito difícil pessoas comuns participarem de eventos e sugeriu que o convite seja extensivo à universidades, escolas e etc para maior participação. Fanny destacou a necessidade de cativar para experimentar. Marcelo sugeriu criar campanhas, pesquisas e até sorteios como apelo para participação do público.

➤ **Item 04**

Indício de poluição do córrego Judas com primeiro registro em agosto e consecutivamente até dezembro. Fanny questionou se este problema pode estar ligado à obra de canalização do córrego Maria Joaquina e ao enorme volume de construções acontecendo na região de entorno. Luiz Araújo comentou que provavelmente se trata de um problema de entupimento da rede de esgoto e lançamento do mesmo na rede de águas pluviais, que acaba

atingindo o córrego. Gestora comentou que Manuel (ex-responsável pelo projeto Córrego Limpo da Sabesp) esteve no parque e comentou que o problema pode ser de algum condomínio em obra. Atualmente não estão definidos o supervisor e o técnico que acompanhará o projeto no parque. Ficou acordado que será feito um requerimento e ofício solicitando à SVMA encaminhamento do histórico e registros, para a Subprefeitura e SABESP, solicitando uma investigação do problema. O Conselho Gestor encaminhará e-mail para subprefeitura (Gabinete com cópia para Marcelo) com histórico, solicitando abertura de processo SEI para acompanhamento.

Luiz Araújo levantou um problema de obstrução parcial do Córrego Maria Joaquina, dentro da área fechada do parque, no limite do terreno (Rua Bernardino Machado 585) e Hípica (parece caída). O Conselho Gestor encaminhará ofício para subprefeitura solicitando avaliação da obstrução e o risco caso não seja feita a desobstrução. O morador da Bernardino Machado deverá abrir protocolo na SP 156, para inclusão no ofício e acompanhamento. Foram levantados os problemas de entulhos no córrego dentro do parque, que precisam ser retirados e/ou reorganizados. Ficou acordado que será feito um relatório fotográfico detalhando o que se quer que seja feito em cada trecho que será identificado. Este relatório será encaminhado para subprefeitura para a programação da limpeza do córrego adequadamente.

Quanto à remoção do bambuzal que está caído no córrego, dentro do parque, a Gestora comentou que já está na programação da Flávia (Base de Manutenção). Foi solicitada à Gestora verificar qual o prazo para esta remoção.

➤ **Item 05**

Será encaminhado um ofício para DDPEA/UMAPAZ agradecendo o comparecimento ao evento de Mudanças Climáticas no parque e solicitando apoio no planejamento da recuperação da mata ciliar do córrego, com realização de oficinas e plantio coletivo, como parte de uma atividade conjunta que envolverá educação ambiental e a coordenação de parques urbanos. Será encaminhado um e-mail para Vinícius (DGPU) convidando para visitar o parque e planejar a atividade conjunta.

➤ **Item 06**

Preservação da placa do parque com as garças (histórico do parque): Fanny informou que existe uma tendência à padronização das placas dos parques, mas não se pode perder o histórico de cada parque. Por esta razão, sugeriu que as placas originais do parque com as garças, sejam mantidas dentro do parque, em caso de padronização. Deverá ser verificada a possibilidade de restauro da placa do parque da parte fechada para também fazer parte deste inventário. Gestora irá verificar. Fotos das placas antigas farão parte desta ata como Anexo 2.

➤ **Item 08**

Pendências das atas anteriores:

- **Ata 82ª Reunião Ordinária (28/02/23):** Anexo 2 – Plano de Gestão do Parque Severo Gomes – encaminhamento dos questionários do Ibirapuera e Jockey (item 6.1) e cronograma (item 6.b)– Requerimento de informação cobrando informações sobre o plano de gestão e convite

para Juliana para visitar e conhecer o parque (Responsabilidade: Márcia).

Encaminhamento de e-mail para Juliana Laurito Summa (Coordenação de Gestão de Parques e Biodiversidade Municipal) – jsumma@prefeitura.sp.gov.br (Responsabilidade: Josane). **Agendar reunião do Conselho Gestor com Juliana para esclarecimento sobre o plano de Gestão/Diretor do parque. Responsabilidade: Márcia ;**

- **Ata 86ª Reunião Ordinária (25/07/23)** : Item 4 - O plano de manutenção foi questionado e informado que a DGPU encaminharia os cronogramas mensalmente para o Conselho Gestor para acompanhamento. Requerimento de informação e encaminhamento de e-mail para Coordenadora Fernanda Costa Alves (DGPU) para solicitar o cronograma – **pendente**;
- **Ata 4ª Reunião Ordinária (30/10/23)**:
 - Coleta seletiva de óleo: regramento para recebimento de recurso : Encaminhamento Vinícius (DGPU) - Responsabilidade: Márcia – **pendente**;
 - Caixas de sugestões feitas com bambus: consulta técnicos dos Parques do Cordeiro e Alto da Boa Vista para avaliar a viabilidade dessa proposta - Responsabilidade: Márcia e Fanny – **pendente**;
 - Convite para Tatiana (ONU e ex-escola de Agroecologia) para visitar o parque – Responsabilidade: Márcia - **pendente**;
- **Ata 3ª Reunião Ordinária (18/10/23)**:
 - Item 02: Compensação arbórea nos canteiros: encaminhar ofício para DIPO solicitando providências para o plantio – Responsabilidade: Márcia - **pendente**;
- **Ata 5ª Reunião Ordinária (28/11/23)**:
 - Item 01: liberação da área no entorno da obra de contenção de erosão dentro do parque com realocamento de guarda corpos no dia 15/12/23, com a autorização do Diretor da DGPU: **concluído**;

III. ENCAMINHAMENTOS:

Nada mais havendo a tratar, a Coordenador do Conselho Gestor, gestora Marcia Regina S Miranda Santos encerrou os trabalhos da 06ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Parque Severo Gomes e eu, Josane Pereira de Oliveira Rangel, redigi está Ata. Lista dos participantes desta reunião no Anexo 1 desta Ata.

A próxima reunião será realizada no dia 30 de janeiro de 2024.

Estiveram presentes os conselheiros registrados na lista de presença.

São Paulo, 19 de dezembro de 2023.

Conferência:

Marcia Regina S Miranda Santos
Administradora Parque Severo Gomes



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO
PAULO**
SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO
AMBIENTE
CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL SEVERO
GOMES

ANEXO 1

LISTA DE PRESENÇA DA 06ª REUNIÃO ORDINÁRIA

19/12/2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE
CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL SEVERO GOMES

ANEXO I

LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO ORDINÁRIA/EXTRAORDINÁRIA

19.12.2023

Conselheiros	Entidade Representada	Telefone/E-mail/Contato	Assinatura	Justificativa Ausência
SOCIEDADE CIVIL				
Fabrizio Carrara	Frequentador	99821-8367	<i>[Signature]</i>	
Cristiane Takagui	Frequentador	95250 5667	<i>[Signature]</i>	
Josane Rangel	Frequentador	981054003	<i>[Signature]</i>	
Líliá Diniz	Frequentador			
Ana Gabriela Dompieri	Frequentador			
Guilherme Miranda	Frequentador			
Assoc. Moradores Bolsão	Entidade	612.C. Maqui 99061432	<i>[Signature]</i>	
	Entidade			
TRABALHADOR				
Raimundo Machado	Titular			
	Suplente			
PODER PÚBLICO				
Marcia Regina S M Santos	SVMA	55220 0454	<i>[Signature]</i>	
<i>[Signature]</i>	SUSUB	11953412767	<i>[Signature]</i>	
OUVINTES				
Paula Augusta			<i>[Signature]</i>	
Fanny Emone			<i>[Signature]</i>	
Thaíra Irléia L. A.			<i>[Signature]</i>	

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO
PAULO**
SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO
AMBIENTE
CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL SEVERO
GOMES

ANEXO 2

FOTOS DA PLACA ORIGINAL DO PARQUE SEVERO GOMES

19/12/2023



